

Module 1 : Les étapes de l'embauche

- Les principaux types de contrats (CDD, CDI)
- La période d'essai
- Les clauses indispensables
- Les pièges à éviter
- Les documents à remettre

Exercice d'application

Module 2 : la période d'essai

- Quelle durée ?
- Renouvellement de la période d'essai
- Rupture du contrat en période d'essai

Module 3 : le règlement intérieur de l'entreprise

- Quand le mettre en place
- Les atouts du règlement intérieur
- Les chartes à y rattacher (télétravail, informatique)
- Les sanctions prévues

Module 4 : La rupture du contrat de travail

- Le licenciement pour faute (lourde ou grave)
- La rupture conventionnelle
- La démission
- L'inaptitude

Cas pratique

MAJ le 1/07/2023



Durée

1 jour



Pré requis

Aucun prérequis particulier



Public concerné

RH, juristes, membres élus du CSE

Objectifs pédagogiques

Être capable de :

- Distinguer les différents contrats de travail
- Comprendre le fonctionnement de la période d'essai
- Comprendre les enjeux du règlement intérieur
- Distinguer les différents types de rupture de contrat

Méthodes pédagogiques

- Exposés de cours
- Exercices de groupe
- Discussions

Mode d'évaluation

Une évaluation qualitative de la formation est demandée aux stagiaires en fin de stage.

Si vous présentez une situation nécessitant des aménagements spécifiques, merci de bien vouloir nous contacter.

Formateur

Le formateur bénéficie d'une formation juridique et intervient comme consultant auprès des CSE